

# PROCES VERBAL DU CONSEIL D'ECOLE N° 3 DE DOLLON

Vendredi 2 juillet 2021 à 18h30

## Ordre du jour :

- 1- Point sur les effectifs de la rentrée 2021, répartitions, personnel communal
- 2- Stage de soutien l'été, RASED, APC : bilans
- 3- Projet d'école : présentation et vote , sorties scolaires et activités : bilan
- 4- Coopérative scolaire : ventes et activités de l'APE
- 5- Demandes à la mairie (travaux à effectuer). Travaux parking et préau.

## Personnes présentes lors de la visioconférence:

### Parents d'élèves :

Mme Richard Sophie  
Mme Dusza Claire  
Mme Ancion-Carbonell Aurore  
M. Petit Dominique ( visio)  
Mme Grégeois Emilie

### Enseignants:

M .Delafosse Laurent  
Mme Jacquot Marie  
Mme Le Cam Cécile ( visio)  
Mme Mister Tonia  
Mme Pircart Amélie

Mme Plumaz Marie Claire (DDEN), Mme Boiron Anita (conseillère municipale), Mme Demassez du Castel Magali (CM1CM2)

**Rédacteurs, Mme Richard et Mme Pircart Amélie**

## 1/ Point sur les effectifs de la rentrée 2021 , répartitions , personnel communal :

Départs de Mme Jacquot Marie ( Saint Michel de Chavaignes) et de Mme Le Cam Cécile (ZIL secteur remplaçante)

- Pour la rentrée de septembre 2021, on serait 102. On sépare les CP et CM1 en 2 ;

2TPS, 12 PS, 9MS = 23 M. Delafosse

12GS, 5CP = 17 M. Magniez Thomas,

19CE2, 5CM1 = 24 Mme Pircart Amélie

6CP, 14CE1 = 20 Mme Mister Tonia,

7CM1, 11CM2 = 18 Mme Demassez du Castel Magali .

Pour quand est prévu le départ à la retraite de Mme Lecossier Annick (cantine, surveillance dortoir et ménage élémentaire) ?  
Mme Boiron n'a pas l'information. On nous la communiquera à la rentrée.

## 2- Stage de soutien l'été, RASED, APC : bilans

Stage : Nous n'avons pas prévu d'envoyer des élèves car personne n'est volontaire et avec les restrictions sanitaires il ne faut pas mélanger de groupe classe.

RASED : Emmanuel PARIS et Perrine CHAUMIER ont fait le bilan en rencontrant les familles concernées (certaines ne sont pas venues au rendez-vous et ne se sont pas excusées).

APC : 31 élèves ont participé le lundi et le jeudi, du CP au CM2.

## 3- Projet d'école : présentation et vote , sorties scolaires et activités : bilan

Questions de Mme Richard à propos des actions à venir sur l'axe 3 à propos du futur projet d'école notamment la coordination avec la mairie pour la gestion des temps de cantine et périscolaire?

Réponse du directeur : On organisera une réunion à la pré-rentrée et dès que le personnel changera ou en éprouvera le besoin

Elle demande des précisions sur les 12,5 % élèves de Cm2 avec une année de retard.

Réponse : La cohorte n'étant pas nombreuse cette année-là, le pourcentage en est élevé.

Dernière question à propos des dates de réalisations des projets pour améliorer les relations entre les élèves.

Réponse : nous devons organiser une progression dans toutes les classes et une programmation annuelle à la rentrée.

- suite à la lecture du projet d'école, validation par un vote : 13 voix pour, 0 contre, 0 abstention .
- 25 mars il y a eu un conseil école-collège pour valider le thème commun retenu pour les écoles du collège de secteur : construire pour chacun sa place dans la société. Favoriser une scolarité sereine.
- **Les blocs de mousses** étaient à la maternelle du 10 mai au 4 juin. On les a désinfecté avant de les utiliser.
- Les CE2CM1 se sont rendus le vendredi après-midi pour 7 séances à cause du nouveau confinement et du décalage des vacances sur la base de loisirs de Lavaré pour des activités sportives extérieures (orientation, tir à l'arc )
- L'activité d'orientation fin juin a été annulée pour la classe de CE2CM1.
- La piscine sera l'année prochaine en période 2 du lundi 22 novembre au 31 janvier de 14h à 14h45 dans l'eau. CPCE1CE2 en fonction des restrictions sanitaires.
- La rentrée aura lieu le jeudi 2 septembre, les parents recevront par mail les nouvelles conditions d'accueil et horaires. On conserve à ce jour le protocole existant.
- Les enregistrements audios des chants ont été transféré aux familles.

#### 4- **Coopérative scolaire** : ventes et activités de l'APE

Présentation de l'APE : Mr Jousse est le nouveau président, Mme Grégeois vice-présidente, Mr Petit trésorier et Mr Rossignol le secrétaire. L'APE a réalisé une distribution de livres (suggestion des titres par les enseignants) pour tous les élèves de l'école et un sachet de bonbons le vendredi 25 juin après la classe.

Un mot devra être distribué pour remercier la boulangerie de Dollon d'avoir participé.

L'association a réalisé plusieurs manifestations comme la vente de bulbes et de brioches.

La photo de classe aura lieu le vendredi 8 octobre 2021.

#### 5- **Demandes à la mairie (travaux à effectuer). Travaux parking et préau.**

**Elémentaire :** Placer une VMC dans les anciens bâtiments pour améliorer la qualité de l'air.

- Installer une alarme distincte pour les intrusions et améliorer les abords de l'école (sécuriser les clôtures)
- Vérifier les radiateurs de CPCE1 qui font beaucoup de bruit.
- Séparer le meuble pour garder la partie haute qui sera installée en bibliothèque.
- Placer une surface blanche derrière le tableau de la classe de CPCE1 (derrière la partie de gauche, voir mme Mister)
  - Salle Arts visuels : fixer l'étagère du haut dans le placard en rentrant à droite dans la pièce.
  - Classe de CE2CM1 : construire un meuble identique à celui de la classe de GS CP, trois colonnes pouvant accueillir des boîtes plates (comme celle fournie).
    - Nettoyer les sols des locaux de sport et le placard aux vélos
    - Restaurer l'hôtel à insectes.
    - Vider le placard où le papier est stocké.
    - Goudronner le reste du parking voitures.
- **Maternelle :** mettre du carrelage sur le mur du placard des toilettes pour faciliter le nettoyage.
- Tracer les lettres dans la cour sur la grille au milieu du labyrinthe. Refaire les lignes du jeu du morpion.
- Changer les marches du toboggan qui se détériorent et rénover l'hôtel à insectes.
- Placer un système de blocage des portes de secours des classes en position ouverte.
- Changer le grillage qui est sur les grilles au sol dans la cour.
- Mettre des balles de tennis sous toutes les chaises de la classe de GS CP.
- Réparer les mousses des échasses en élémentaire
- Remettre les rideaux hauts de la classe de PS MS
- Vérifier le robinet qui fuit quand on se sert, dans le local du fond, où on a le photocopieur
- Réparer la poignée qui ouvre le vasistas de la salle de motricité.

Concernant la dotation informatique pour l'école subventionnée par la communauté de communes, le matériel prévu est arrivé : un vidéoprojecteur, trois ordinateurs portables, un boîtier WIFI et une souris programmable. Nous recherchons encore un écran d'ordinateur car un a lâché dans la salle.

**Stockage du mur d'escalade pour l'été dans sa remorque ; il arrive le 6 juillet au matin.**

**Thème de l'école pour l'année prochaine sera les animaux.**

**Travaux pour le parking et le préau :** Mr Jamois et le charpentier viendront faire le point sur les travaux nécessaires pour le préau. Un abri sera réalisé devant le portail de l'école élémentaire, le long du mur.

Pour le parking, Rue de la Gare, il sera à sens unique, de 27 places à côté de l'école maternelle, 2 passages piétons inclus pour rejoindre les deux côtés de l'école. Les travaux commenceront par la démolition de la maison en septembre et se termineront en décembre.

Question de Mme Jacquot : il y a peu de passages réservés pour les piétons sur le parking pour leur sécurité. Un trottoir le long du grillage pourrait être installé pour eux devant les véhicules garés en supprimant les 4 places dans l'axe. La mairie fera remonter la remarque.

Mme Grégeois, fait remarquer que les sorties de l'école côté maternelle sont dangereuses car les enfants repartent derrière les voitures. La mairie et Mr Delafosse proposent de remettre une deuxième rangée de barrières pour réaliser un couloir de sortie et faire reculer les voitures stationnées.

**Fin de la séance à 19h18. Bonnes vacances. La rentrée est prévue le jeudi 2 septembre..**