

## Réunion du Conseil d'école du 5 novembre 2024

### Présents :

Mme Barreteau, maire de Palluau ;  
Mme Lefranc Desmons, élue municipale de la Chapelle Palluau ;  
M. Pincemin, Directeur de l'école,  
Mme Raffin, Mme Levillayer, Mme Herbiet, Mme Curtenaz, Mme Morineau, Mme Langlet, enseignantes.  
Mme Dupisre, Mme Fromont, M. Rautureau, M. Voltz, M. Jugieau, parents d'élèves.  
M. Lecomte et Mme Guillet, membres de l'Association des parents d'élèves, assistant au conseil en tant qu'invités.

### Excusés :

M. l'Inspecteur de l'Education Nationale ;  
Mme Jolie, enseignante ;  
Mme Riou, élue municipale de Saint Paul Mont Penit ;  
M. Buteau, élu municipal de Palluau ;  
Le réseau d'aide d'Aizenay-Challans ;  
M. Bourget, parent d'élèves.

- **Ordre du jour : Présentation de l'ordre du jour.**
- Résultats des élections, le rôle du conseil d'école.
- Le vote du règlement intérieur.
- Les effectifs (actuels, prévisions).
- Présentation des comptes de la coopérative pour l'année 2023-2024,
- Envisager le futur de l'école (renouvellement de la cour : point d'avancement, fresque et portes du préau élémentaire ; budget 2025, maintenance informatique, connexion à la fibre).
- PPMS : comptes rendus des deux premiers exercices.
- Sécurité à l'école : point sur le système de fermeture en hauteur.
- La vie pédagogique (Mission du service civique, le Conseil Municipal des Enfants, le thème annuel, la programmation culturelle, les sorties scolaires...).
- Les questions diverses

**Tour de table afin de présenter les nouveaux venus (enseignants et élus)**

# ORGANIGRAMME ECOLE DU VERGER ANNEE 2024-2025

Classe de TPS - PS : Dany LANGLET, Claire MORINEAU, ATSEM : Fabienne PUAUD.  
Classe de MS - GS : Marie RAFFIN, ATSEM : Nadège GREAU.  
Classe de CP : Aurélie LEVILLAYER.  
Classe de CE1 - CE2: Chrystelle HERBIET.  
Classe de CM1 - CM2 : Yoann PINCEMIN. Christine CURTENAZ

Enseignante supplémentaire : Floriane JOLIE  
Directeur : Yoann PINCEMIN.

AESH : Mégane BOUSCASSE, Alexandra COLAS, Laura CUSERET, Nathalie GIRARD,  
Sophie FABVRE, Céline RINEAU

Missions Service Civique : Elsa LEFORT, Loane LE TIEC

## **1) Résultats des élections : les élections ont eu lieu le 11 octobre dernier.**

Nombre d'électeurs: 165  
Nombre de votants: 62  
Bulletins blancs et nuls: 1  
Suffrages exprimés: 61 Taux de participation : 37,58% (contre 41,46 % l'année dernière)  
Ont été proclamés élus :

<b>Nom Prénom</b>	<b>Qualité</b>
Bourget Harold	Titulaire
Dupisre Aurélie	Titulaire
Fromont Bénédicte	Titulaire
Rautureau Vincent	Titulaire
Voltz Yohann	Titulaire
Jugieau Dominin	Suppléant

## **Le rôle du conseil d'école**

Le Conseil d'école, sur proposition du directeur de l'école :

- 1. Vote le règlement intérieur de l'école ;**
- Est associé à l'élaboration du projet d'école ;
- Émet des avis et des suggestions sur la vie de l'école :
  - **les actions pédagogiques**
  - **l'utilisation des moyens**
  - les conditions de l'intégration
  - le périscolaire
  - le restaurant scolaire
  - **la protection et la sécurité**
- Donne ou refuse son avis sur l'utilisation des locaux scolaires hors temps scolaire ;
- Doit être informé :
  - de l'organisation de l'aide spécialisée
  - de l'organisation des rencontres parents/enseignants

## **2) Le vote du règlement intérieur**

Aucune modification par rapport à l'an dernier

- **Le règlement intérieur de l'école est voté à l'unanimité : 12 voix sur 12 (4 parents d'élèves, 2 élues municipales et 6 enseignants).**

### 3) Les effectifs

L'école compte 5 classes.

#### EFFECTIFS ÉCOLE 2024 – 2025

NIVEAUX	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	TOTAL
EFFECTIFS	0	18	9	13	17	11	13	11	12	<b>104</b>
Rentrées programmées pour l'année	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
<b>Totaux</b>	<b>4</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>108</b>

Répartition Au 05/11/2024	TPS – PS	MS - GS	CP	CE1 - CE2	CM1 - CM2	Total
	18 + 1	8 + 13	17 + 1	10 + 13	11 + 12	
	19	21	18	23	23	104

#### PRÉVISION EFFECTIFS POUR LA RENTRÉE 2025

Nombre de naissances sur le territoire (source INSEE)

	2021	2022	2023
Palluau	14	11	
La Chapelle Palluau	15	10	
Saint Paul Mont Pénit	11	12	
<b>Total</b>	<b>40</b>	<b>33</b>	

#### Prévisions d'effectifs

État du 05/11/2024 - Période de traitement demandée par le DASEN du 08/10/2024 au 06/11/2024

Niveaux	CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total
	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
Nombre de classes										6
Effectifs constatés (au 05/11/2024)	0	18	9	13	17	11	13	11	12	104
Montée pédagogique (automatique)	0	0	18	9	13	17	11	13	11	92
Sorties pédagogiques (ajustée par le directeur)	0	4	18	9	13	17	11	13	11	96
Entrées (directeur)	4	6	0	0	0	0	0	0	0	10
Sorties (directeur)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL* (directeur)</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>18</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>17</b>	<b>11</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>106</b>

\* Total = montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

## 4) Présentation des comptes de la coopérative scolaire pour l'année 2023-2024



### OCCE de la Vendée Le Compte-Rendu Financier (CRF) 2023 - 2024



Coopérative Scolaire de l'École Publique Le Verger, à PALLUAU (85670), 4, Av du Général De Gaulle  
(085-144)

Compte : CMO 00022034208 - (mutualisé)

Mandataire : Yoann PINCEMIN. Monnaie affichée : Euro (€). Le Compte-Rendu Financier est rempli, et le cahier de comptabilité est clos.

Compte de fonctionnement général du 1.09.2023 au 31.08.2024						
CHARGES			PRODUITS			
6070 0008	Achats d'objets à revendre	977,90	7070 0008	Ventes d'objets	1 762,10	
6168 1008	Assurances	30,00	7080 0008	Activités éducatives	19,90	
6181 0008	Activités éducatives	19 928,78	7410 0008	Subventions des collectivités locales (3)	2 212,80	
6270 0008	Frais bancaires	7,65	7551 0008	Contributions participatives	0,00	
6586 0008	Cotisations versées à l'OCCE 85	240,00	7551 1008	Subventions d'associations	2 000,00	
6700 0008	Dépenses exceptionnelles	0,00	7562 0008	Participations des familles	16 396,40	
6800 0008	Biens durables	0,00	7700 0008	Recettes exceptionnelles	0,00	
Total des charges (A) :		21 184,33	Total des produits (B) :		22 391,20	
Résultat de l'année 2023 - 2024 (B-A) (+/-) : 1 206,87						
Bilan simplifié au 31 Août 2024						
ACTIF			PASSIF			
Soldes des comptes au 31/08/2024						
512	CMO (1)	2 280,67	110	Report à nouveau au 1.09.2023 :	1 073,80	
514	Autre banque	0,00	Égal à l'actif - passif au 31.08.2023			
530	Caisse en espèces (2)	0,00	Résultat de l'année 2024 :			1 206,87
478.1 Erreur débitrice :		0,00	478.2 Erreur créditrice :			0,00
Total de l'actif :		2 280,67	Total du passif :		2 280,67	
La différence entre l'actif et le passif est : 0,00			Le bilan simplifié est équilibré.			

## 5) Envisager le futur de l'école

### Budget 2025

#### - Renouvellement de la cour :

##### Les aménagements déjà validés par les 3 communes

Le 1er octobre 2024, le maire de Palluau a signé un ensemble de devis comprenant les aménagements suivants :

- la plantation de 3 arbres résistant au réchauffement climatique (ex : chêne-liège) protégés par des petites terrasses en pin classe 4 (platelage) ;
- l'installation de 4 pergolas en châtaignier habillées par des plantes grimpantes sur la cour + une pergola le long du modulaire (participation des services techniques des 3 communes) ;
- le prolongement des 4 pergolas de la cour par des toiles d'ombrage en fibre de coco compostable progressivement couvertes de plantes grimpantes (participation des services techniques des 3 communes) ;
- La désimperméabilisation des pieds de murs de l'école donnant sur la cour avec la plantation de 96 vivaces ;
- la création d'une haie bocagère de 45 m linéaire tout le long de la rue de Mairé, à l'est de la cour composée de 45 arbustes. Protégée du piétinement par une clôture en châtaignier d'une hauteur de 60 cm ;
- le soutènement du talus au nord et à l'est de la cour à l'aide de 25 m linéaire de traverses paysagères en chêne de 30 cm d'épaisseur (pourra servir de banc aux enfants ou de cheminement ludique) ;
- la création d'un gradin sur la partie la plus pentue du talus afin de servir de classe extérieure ;
- l'implantation de 4 bacs potagers en bois en haut de la cour (proche du gradin) équipé du système « Jardian Case » (réserve d'eau pour 3 semaines).

Le planning actualisé du projet

Les maires des communes de Palluau, de la Chapelle-Palluau et de Saint-Paul-Mont-Penit ont décidé de faire participer leurs services techniques à la réalisation du projet d'aménagement de la cour de l'école publique. Ils se sont réunis juste avant le copil afin de proposer un planning précis de travaux au copil.

Les dates programmées en copil sont les suivantes :

- 4 et 5 novembre 2024 : sciage du bois par Terra Aménité et les services techniques ;
- 20, 21 et 22 novembre 2024 : fabrication des pergolas par Terra Aménité et les services techniques aux ateliers techniques de Palluau ;
- 1re semaine des vacances de février 2025 : intervention de M Paysage, entreprise d'aménagement paysager des Achards, pour les fosses de plantation, le soutènement du talus, le gradin et les bacs potagers, plantation des 3 arbres par les services techniques et réalisation du platelage par M Paysage ;
- 2e semaine des vacances de février 2025 : installation des pergolas et des toiles d'ombrage par les services techniques ;
- lundi 24 février 2025, 13h45- 16h30 : animation avec l'équipe enseignante et les élèves pour la plantation des arbustes, la mise en place du paillage et l'arrosage des plantations. Corentin PHILIPPE, conseiller en aménagement paysager à Terra Aménité, participera à l'évènement. Les services techniques réaliseront les trous de plantation avant l'animation.
- mercredi 26 février 2025 : installation par les services techniques de la clôture en bois de protection de la haie côté cour ;
- juillet 2025 : installation par les services techniques de la clôture en panneaux rigides avec plaques de soubassement en béton côté rue.

Les points à préciser :

Les 3 communes partenaires se sont accordées pour l'installation de 2 paniers de basket réalisés en interne à l'endroit souhaité par l'équipe enseignante.

En fonction des opportunités que rencontreront les 3 communes partenaires du projet, les services techniques réaliseront des petits jeux en bois à installer avant la fin de l'année scolaire 2024-2025. Les jeux envisagés pour le moment sont un parcours avec des « pas » en bois de différentes hauteurs du côté gauche du gradin et une corde attachée à deux potelets en bois du côté droit du gradin afin de créer un accès ludique à la butte.

Intervention mairie :

- 37000 euros TTC et 21 jours de travail pour les équipes municipales des différentes communes.
- nouvelle demande de subvention faite auprès de la préfecture ( « fonds verts »), sous le thème de la renaturation et en insistant sur la gestion des eaux pluviales. Réponse espérée d'ici la fin de l'année civile.

L'association des parents d'élèves (APE) envisage de participer à l'installation de jeux en bois normés de type parcours d'obstacles. Elle doit réaliser des demandes de devis et revenir vers les services de la mairie. Elle est notamment intéressée par un module en bois de type Robin des Bois du parcours aventure d'Acodis (cf. ci-dessous).

Le budget de la commune de Palluau ne permet pas de réaliser à court terme l'amélioration de la sécurisation de l'aire de jeux existante pour les petits. Cet aménagement est donc pour le moment reporté.

APE : La structure ne pourra pas être installée par les services de la mairie, pour des raisons de sécurité. Il faudra que ce soit effectué par l'entreprise fournisseuse. L'APE va faire faire des devis et reviendra vers l'équipe enseignante avec ses propositions.



## - Budget investissement:

### Le réaménagement de la cour

Rappel du budget :

- 10 000€ pour aménagement du terrain
- 12 000€ (2020 à 2026) pour achat de jeux

### Informatique

*Rappel des besoins votés en 2024 et en attente :*

Installer un vidéoprojecteur dans la classe de CP.

Mairie toujours en attente de devis sur ce point.

Mise en place d'une solution de maintenance informatique.

*Besoins pour 2025:*

Installer un vidéoprojecteur dans la classe de CE1-CE2.

Changer l'ordinateur de la classe de CP (ordinateur sous Windows 7 qui a plus de 10 ans).

Installer une solution de filtrage sur l'école.

Faire faire un état des lieux du matériel informatique de l'école par une société externe.

Maintenance : Vérifier le connecteur RJ45 de l'ordinateur portable de la classe de PS-MS

Mise à niveau des deux ordinateurs ACER (classe de CM1-CM2 et bureau de direction : changement des disques durs ).

## - Budget fonctionnement :

Pour faire face à l'inflation très importante du coût des fournitures constatée ces quatre dernières années, l'équipe enseignante souhaite une augmentation substantielle de ce budget.

**55 €/ enfant**, calculé en fonction du nombre d'élèves présents à la rentrée : 110 élèves inscrits le 2 septembre 2024, dont 4 élèves de TPS qui feront leur rentrée en janvier 2025.

**Soit 5 964€.**

$(55 \times 106 + 55 \times 4 \times 22 / 36 = 5830 + 134 = 5 964)$

Intervention parents d'élèves : ne pas hésiter à lister les « petits » besoins (poste CD, enceintes...) et à leur communiquer pour voir s'ils seraient en mesure de trouver des dons ou autres.

## Subvention pédagogique (pour réaliser le projet d'école) :

Rendu obligatoire par la loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République du 8 juillet 2013, le parcours d'éducation artistique et culturelle a pour ambition de favoriser l'égal accès de tous les élèves à l'art à travers l'acquisition d'une culture artistique personnelle.

Nous souhaiterions que le montant voté l'année dernière, à savoir **800€**, soit reconduit et alloué au financement d'un spectacle ou d'une programmation culturelle.

### **6) Plan Particulier de Mise en Sûreté : PPMS**

Au cours de l'année scolaire, cinq exercices seront organisés en lien avec la sécurité :

- deux exercices contre l'incendie
- deux exercices pour le **PPMS face aux attentats / intrusions**
- un exercice pour le **PPMS face aux risques majeurs**

A ce jour, un exercice contre l'incendie et un exercice pour le **PPMS face aux attentats / intrusions** ont été réalisés.

Le dernier exercice contre l'incendie s'est déroulé le 10 octobre 2024 à 9h30. Le temps d'évacuation pour l'ensemble des utilisateurs a été de 1 minute et 40 secondes. Tout s'est très bien déroulé.

L'exercice pour le PPMS face aux attentats / intrusions s'est déroulé le 15 octobre dernier, En voici les conclusions :

## Annexe 3

## Fiche d'évaluation d'un exercice PPMS « attentat / intrusion » - Ecoles

(Adresser une copie à l' IEN de la circonscription)

Circonscription : Aizenay - Challans

École : Ecole Le Verger

Commune : Palluau

Directeur : Pincemin Yoann

Date	Heure de déclenchement	Nature de l'exercice - Type de risque ? (attentat/intrusion,...)
15/10/2024	11h28	Intrusion simulée par une enseignante de l'école : Floriane Jolie. Le directeur M. Pincemin est dans un rôle d'observateur.

	Oui	Non	Non testé	Observations
<b>Modalités d'organisation</b>				
• Inopiné (préciser l'origine du déclenchement)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Heure de déclenchement déterminée avec l'ensemble des enseignants de l'école.
• Présence d'observateurs extérieurs (si oui, nombre, qualité) : 0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Circonstances particulières	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Quelle option a été choisie ?</b>				
<b>FUITE</b> Où ?	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>MISE à L'ABRI</b> Comment ?	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Au déclenchement du signal sonore, les élèves se sont confinés dans les lieux prévus à cet effet.
<b>Alerte / fin d'alerte</b>				Début : 11h30, fin : 11h40
• Quel signal sonore a été utilisé ? : Signal sonore spécifique à l'exercice intrusion.				
• L'alerte a été entendue par tous	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Niveau sonore trop faible dans la classe de TPS-PS et CM1-CM2
• Modalités de fin d'alerte Fin de la sonnerie.				
<b>Application des consignes générales</b>				
• Mise à l'abri de tous les présents	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Préciser la durée : entre 10 s et 30s.
• Le comptage s'est effectué sans problème (élèves,	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

17

adultes)				
• Respect du rôle de chacun	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Mise en sûreté</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Absence de panique	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Gestion du stress et de l'attente	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Prise en charge des personnes handicapées	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
• Disponibilité des traitements spécifiques dans le cadre des projets d'accueil individualisé (PAI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
• Réactions adaptées aux situations inattendues	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Application des consignes particulières			
• Cuisines / Locaux techniques (personnels)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Cantine (élèves)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Dortoirs (sur temps de sieste)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Matériel utilisé			
• Mallette PPMS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Moyens de communication opérationnels (téléphone portable : SMS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• Toilettes et points d'eau accessibles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
• PPMS actualisé	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Plans de l'école	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• Listes à jour	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Quelques éléments des mallettes à mettre à jour.

• Heure de fin : <b>11h34 (l'alarme a cessé de sonner au bout de 5 minutes).</b>
• Durée totale de l'exercice : 5 minutes

#### COMMENTAIRES :

La sonnerie du boîtier d'alarme N°2 s'est arrêtée au bout de quelques secondes d'exercice. Les deux autres, au bout de 5 minutes. Il faudrait que toutes les alarmes PPMS continuent à sonner tant qu'un adulte de l'école n'a pas demandé son arrêt. Pas de sonnerie installée sur la cour (Cf le CR du dernier exercice intrusion du 23 mai 2024).

Document renseigné par (préciser nom et qualité) : Pincemin Yoann – Directeur -

La société SAFE doit passer en janvier. Elle contrôlera cela et installera un nouveau boîtier sur la cour.

#### **7) Sécurité à l'école : point sur le système de fermeture en hauteur**

Mairie : devis pour installer un système de sécurisation des portes, qui s'annonce coûteux.

Les élus ne se sont pas déplacés, comme annoncé lors du dernier conseil d'école, dans l'école ayant installé une solution plus simple, proposée par M. Schaub et validée par le SDIS.

La question reste donc encore en suspens.

## **8) La vie pédagogique**

### **Mission de service civique**

Les missions de service civique au sein de l'Éducation nationale s'adressent aux jeunes âgés de 18 à 25 ans et s'effectuent en écoles, collèges, lycées. Les missions se déroulent sur une période de six à neuf mois (congés scolaires compris) à raison de 30 heures hebdomadaires.

L'école a postulé à ce programme national et a été retenue.

Suite à une campagne de recrutement, Elsa Lefort et Loane Le Tiec, habitant Palluau, ont été retenues.

### **Le conseil municipal des enfants**

Présentation du conseil municipal des enfants à partir d'un article du blog de l'école :

Le mardi 15 octobre, les élèves de CE2, CM1 et CM2 devaient élire leurs deux conseillers municipaux afin de remplacer Thimoty et Alizée, partis au collège. Faute de candidature respectant les critères d'éligibilité (commune de résidence), les élections ont été annulées. A l'avenir, serait-il possible de modifier le règlement intérieur du CME et d'assouplir les critères d'éligibilité des candidats ?

Mairie : C'est une commission municipale, avec des projets liés à la commune. Il faut que les autres communes acceptent que des enfants de chez eux « travaillent » pour Palluau. Il n'est pas certain que le règlement soit facilement modifiable. Mais ce ne sera pas solutionné durant cette mandature.

Parents d'élèves : l'essentiel est d'encourager l'esprit citoyen des enfants et de permettre, pour tous, une pratique concrète de l'éducation civique.

### **Le thème annuel**

Dans l'école :

Le thème annuel : « Protéger la nature »

Sorties scolaires sur le thème.

Semaine balisée du 10 au 15 mars 2025.

Déclinaisons du projet dans les classes : comptines, littératures, production d'écrits, arts plastiques, randonnées nature, sorties scolaires sur le sujet, danses...

Certaines productions des élèves seront exposées dans le hall de l'école à l'occasion des portes ouvertes qui se dérouleront le samedi 22 mars 2025.

### **Le conseil d'école des enfants**

<https://passerelle2.ac-nantes.fr/leverger/2024/11/05/conseil-decole-des-enfants/>

### **Le climat scolaire:**

L'équipe enseignante s'est engagée dans la formation pHare (programme de lutte contre le harcèlement). Elle amènera la mise en place progressive d'une prise en charge des situations conflictuelles.

En attendant, deux temps forts cette année :

- la journée nationale contre le harcèlement, le 7 novembre, qui donnera lieu à différentes actions dans les classes.

- les classes de CP, CE1-CE2 et CM1-CM2 participeront au concours de production d'affiches ou de courts métrages de lutte contre le harcèlement.

## **8) Les questions diverses**

Aménagement abords de l'école :

Parents d'élèves : contents de l'installation, cependant serait-il possible d'ouvrir un passage dans la barrière en bois pour éviter que les enfants soient obligés de passer sur la route.

Tarifs périscolaire :

Parents d'élèves en attente d'une réponse quant à une éventuelle possibilité de modifier l'actuelle tarification.

Date du prochain conseil d'école : **MARDI 25 FEVRIER 2025, à 18h30.**

La secrétaire  
Aurélie Levillayer

Le directeur  
Yoann Pincemin