

Réunion du Conseil d'école du 14 octobre 2025

Présents : Mme Barreteau, maire de Palluau ; M. Buteau, élu municipal de Palluau ;
Mme Lefranc Desmons, élue municipale de la Chapelle Palluau ;
M. Pincemin, Directeur de l'école,
Mme Raffin, Mme Levillayer, Mme Herbiet, Mme Curtenaz, Mme Vergne enseignantes.
Mme Bernard, M. Bourget, Mme Dupisre, Mme Goerger, Mme Rougemont, M. Voltz,
parents d'élèves.

Excusés : M. l'Inspecteur de l'Education Nationale ;
Mme Langlet, enseignante ;
Mme Riou, élue municipale de Saint Paul Mont Penit ;
Le réseau d'aide d'Aizenay-Challans
M. Jugieau, M. Perrodeau, M. Brazilier, Mme Le Borgne, parents d'élèves.

- **Ordre du jour : Présentation de l'ordre du jour.**
- Résultats des élections, le rôle du conseil d'école.
- Le vote du règlement intérieur.
- Les effectifs (actuels, prévisions).
- Présentation des comptes de la coopérative pour l'année 2024-2025,
- Envisager le futur de l'école (renouvellement de la cour : point d'avancement, fresque et portes du préau élémentaire ; budget 2026).
- PPMS : compte rendu du premier exercice.
- La vie pédagogique (le Conseil Municipal des Enfants, le thème annuel : les déclinaisons dans les classes, la programmation culturelle...).
- Les questions diverses

Tour de table afin de présenter les nouveaux venus (enseignants et élus)

ORGANIGRAMME ECOLE DU VERGER ANNEE 2025-2026

Classe de TPS – PS - MS : Dany LANGLET, Nelly VERGNE, ATSEM : Fabienne PUAUD.
Classe de MS - GS : Marie RAFFIN, ATSEM : Nadège GREAU.
Classe de CP - CE1 : Aurélie LEVILLAYER.
Classe de CE1 - CE2: Chrystelle HERBIET.
Classe de CM1 - CM2 : Yoann PINCEMIN. Christine CURTENAZ

Directeur : Yoann PINCEMIN.

AESH : Mégane BOUSCASSE, Alexandra COLAS, Laura CUSERET, Ingrid CHARRIER

1) Résultats des élections : les élections ont eu lieu le 10 octobre dernier.

Nombre d'électeurs: 150

Nombre de votants: 58

Bulletins blancs et nuls: 2

Suffrages exprimés: 56 Taux de participation : 38,67% (contre 37,58 % l'année dernière)

Ont été proclamés élus :

Nom Prénom	Qualité
Bernard Lisa	Titulaire
Bourget Harold	Titulaire
Dupisre Aurélie	Titulaire
Jugieau Domnin	Titulaire
Perrodeau Cyrille	Titulaire
Brazilier Jérémy	Suppléant
Goerger Aline	Suppléante
Le Borgne Nathalie	Suppléante
Rougemont Wendy	Suppléante
Voltz Yohann	Suppléant

Le rôle du conseil d'école

Le Conseil d'école, sur proposition du directeur de l'école :

- 1. Vote le règlement intérieur de l'école ;**
- Est associé à l'élaboration du projet d'école ;
- Émet des avis et des suggestions sur la vie de l'école :
 - **les actions pédagogiques**
 - **l'utilisation des moyens**
 - les conditions de l'intégration
 - le périscolaire
 - le restaurant scolaire
 - **la protection et la sécurité**
- Donne ou refuse son avis sur l'utilisation des locaux scolaires hors temps scolaire ;
- Doit être informé :
 - de l'organisation de l'aide spécialisée
 - de l'organisation des rencontres parents/enseignants

2) Le vote du règlement intérieur

Dans la partie 1 "Inscription", la phrase :

"Pour être admis en classe de maternelle, les enfants doivent être âgés d'au moins deux ans au jour de leur rentrée scolaire et être propres."

devient :

"Pour être admis en classe de maternelle, les enfants doivent être âgés d'au moins deux ans au jour de leur rentrée scolaire ~~et être propres.~~"

- Le règlement intérieur de l'école est voté à l'unanimité.

3) Les effectifs

L'école compte 5 classes.

EFFECTIFS ÉCOLE 2025 – 2026

NIVEAUX	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	TOTAL
EFFECTIFS	0	8	18	6	11	18	10	12	11	94
Rentrées programmées pour l'année	3	1	0	0	0	0	0	0	0	4
Totaux	3	9	18	6	11	18	10	12	11	98

Répartition Au 14/10/2025	TPS – PS - MS	MS - GS	CP - CE1	CE1 - CE2	CM1 - CM2	Total
	8 + 6	12 + 6	11 + 8	10 + 10	12 + 11	
	14	18	19	20	23	94

Répartition des élèves par commune de résidence

Communes	Nombre d'élèves	Pourcentage
Aizenay	1	1 %
Beaufou	2	2 %
La Chapelle-Palluau	29	30 %
Palluau	51	53 %
Saint-Etienne-du-Bois	3	3 %
Saint-Paul-Mont-Penit	11	11 %
Total	97	100 %

PRÉVISION EFFECTIFS POUR LA RENTRÉE 2026

Nombre de naissances sur le territoire (source l'INSEE)

	2022	2023	2024
Palluau	12	15	15
La Chapelle Palluau	10	11	11
Saint Paul Mont Pénit	12	11	9
Total	34	37	35

État du 14/10/2025 - Période de traitement demandée par le DASEN du 07/10/2025 au 05/11/2025

Niveaux	CYCLE I				CYCLE II			CYCLE III		Total
	TPS	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	
Nombre de classes										5
Effectifs constatés (au 14/10/2021)	0	8	18	6	11	17	11	12	11	94
Montée pédagogique (automatique)	0	0	8	18	6	11	17	11	12	83
Pédagogique (ajustée par le directeur)	0	3	9	18	6	11	17	11	12	87
Entrées (directeur)	4	9	0	0	0	0	0	0	0	13
Sorties (directeur)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL* (directeur)	4	12	9	18	6	11	17	11	12	100

* Total = montée pédagogique directeur + (Entrées - Sorties)

4) Présentation des comptes de la coopérative scolaire pour l'année 2024-2025

OCCE de la Vendée Le Compte-Rendu Financier (CRF) 2024 - 2025

Coopérative Scolaire de l'ECOLE LE VERGER, à PALLUAU (85670), 4, Av du Général De Gaulle (085-144)

Compte : CMO 00022034208 - (mutuelle#)

Mandatitaire : Yvonne PINCHEM, Membre élu(e) ; Euro (€). Le Compte-Rendu Financier est rempli, et le cahier de comptabilité est clos.

Compte de fonctionnement général du 1.09.2024 au 31.08.2025

CHARGES

6070 0008 Achat d'objets à revendre	11,88
6168 1008 Achats scolaires	29,50
6181 0008 Activités éducatives	2 763,53
6270 0008 Frais bancaires	15,50
6598 0008 Cotisations versées à l'OCCE 85	238,00
6700 0008 Dépenses exceptionnelles	0,00
6800 0008 Biens durables	0,00

Total des charges (A) :

3 056,41

PRODUITS

7070 0008 Ventes d'objets	114,00
7581 0008 Activités éducatives	0,00
7410 0008 Subventions des collectivités locales (3)	0,00
7551 0008 Contributions participatives	0,00
7551 1008 Subventions d'associations	717,53
7562 0008 Participations des familles	898,00
7700 0008 Recettes exceptionnelles	5,50

Total des produits (B) :

1 733,43

Résultat de l'exercice 2024 - 2025 (B-A) (+/-) = -1 322,98

Bilan simplifié au 31 Août 2025

ACTIF

(Solde des comptes au 31/08/2025)

512 01 CMO (1)	957,69
512 02 Autre banque	0,00
530 Caisses en espèces (2)	0,00
478 1 Erreur déductible :	0,00
Total de l'actif :	957,69

PASSIF

110 Report si nouveau au 1.09.2024 :	2 280,67
*Égal à l'actif - passif au 31.08.2024	-
Résultat de l'exercice 2025 :	-1 322,98
478 2 Erreur créditable :	0,00
Total du passif :	957,69

La différence entre l'actif et le passif est : 0,00

Le bilan simplifié est équilibré.

(1) Compte bancaire 512 01 CMO :

Le Mandataire ou le mandataire ou d'un tiers doit fournir le compte d'un relevé de compte bancaire, où figure les solides indiqués (en 512 01), et doit compléter le tableau rapprochement bancaire ci-dessous :

Solide indiqué sur le relevé bancaire fourni : **957,69**

n° chèques	chèques ou versements	Dates	Montants

Solide indiqué dans le bilan (case 512 01) : **957,69**
Le rapprochement bancaire est bon,

(2) Arrêté de caisse au 31 août 2025 :

La caisse résumée par ce simple bilan, les sommes indiquées doivent être reflétées par deux personnes non-membres :

Date:	Nature:	Somme
Billets :	200,00 €	0,00
	100,00 €	0,00
	80,00 €	0,00
	20,00 €	0,00
	10,00 €	0,00
	5,00 €	0,00
Pèces :	2,00 €	0,00
	1,00 €	0,00
	0,50 €	0,00
	0,20 €	0,00
	0,10 €	0,00
	0,05 €	0,00
	0,02 €	0,00
	0,01 €	0,00

Solide indiqué dans le bilan (case 530) : **0,00**

L'intalité du caissier est bon.

Ce Compte-Rendu Financier 2024 - 2025 semble correct.

Imprimé le 18.10.2025, à 10h 28min 49s

Page 6 (sur 6)

Présentation du soutien de l'Association des Parents d'Elèves pour l'année 2024-2025

		Sommes dépensées en €
Abonnement Les Incorruptibles plus l'achat des sélections d'albums		350
Cadeaux de Noël		135,90
Sortie Maternelle : Nalliers	Transport	470
	Entrées	180,50
Sortie élémentaire à Biotopia	Transport	800
	Entrées	324,80
Sortie de fin d'année à la Folie de Finfarine	Transport	790
	Entrées	690
Total		3741,20

5) Envisager le futur de l'école

Ce qui a été réalisé en 2025

Budget investissement:

Réaménagement de la cour :

La plantation de 3 arbres protégés par des petites terrasses ; l'installation de 4 pergolas et d'une pergola le long du modulaire et de toiles d'ombrage en fibre de coco ; la désimperméabilisation des pieds de murs de l'école avec la plantation de 96 vivaces ; la création d'une haie bocagère ; le soutènement du talus ; la création d'un gradin ; l'implantation de 4 bacs potagers et l'installation de deux panneaux de basket.

Mairie : Travaux prévus pendant les vacances d'automne : pose de la clôture rigide, du portail rue de Mairé, du panneau APE côté élémentaire, et engazonnement.

Restera à faire la pose des rondins et les plantations.

Demande de l'équipe : protection de la haie le long du local APE. Réponse de la mairie : c'est prévu.

Informatique :

La mise en place d'un contrat de maintenance informatique

L'installation de 2 vidéoprojecteurs (CP et CE1-CE2)

L'installation d'un tableau triptyque blanc 100 X 200 cm pour la classe de CE1-CE2

L'achat d'un PC portable pour la classe de CP et d'une UC pour la classe de CM

Le paramétrage de l'arborescence du NAS

L'installation d'un firewall pour 5 ans

Mise en place d'une connexion haut débit

Le chargeur, ou le port de charge, de l'ordinateur portable de la classe de CP est légèrement défectueux.

La mairie demande à le renvoyer au fournisseur pour vérification.

Sécurisation :

Installation d'un portail extérieur à l'entrée élémentaire.

Mairie : il est prévu de mettre en place un électro aimant se déverrouillant automatiquement en cas d'incendie et sinon, ouverture par bouton pression. Le SDIS invalide le système de clapet sur le dessus du portail.

Proposition de l'équipe enseignante : si le bouton doit être prévu à hauteur d'enfant, mieux vaut remettre une molette, moins coûteuse.

Demande de budget pour 2026 (travail préparatoire)

Bâti:

Changer certains encadrements de fenêtre plus celui de la porte des toilettes des petits. Changer le pare soleil côté jardin maternelle.

Résoudre le problème récurrent d'infiltration d'eau de pluie dans la classe de CE1-CE2.

Mairie : la recherche d'une solution plus durable sera effectuée dans la prochaine mandature, les modulaires sont très âgés.

Finaliser l'installation du portail extérieur à l'entrée élémentaire.

Réalisation d'une fresque murale et valorisation des portes présentes sous le préau élémentaire.

Mairie : Mme Fuzeau est d'accord, l'école peut la contacter directement. La mairie enverra son contact à l'école.

Envisager de revoir le sol, au niveau de la structure des petits, qui se détériore de plus en plus.

Mairie : ce sera prévu dans la prochaine mandature.

Budget investissement:

Programmer le renouvellement du parc informatique pour les prochaines années et doter l'école d'un budget en conséquence.

Envisager avec Vendée Bureau le changement du copieur pour un plus rapide et permettant de mettre en mémoire les copies (fonctionnalité inexistante sur ce modèle).

Achat d'un ordinateur pour le bureau de direction (obsolète et plus de MAJ possible de Windows 10).

Achat de jeux de cour (vélos, trottinettes)
Achat de mobilier pour la BCD.
Achat de mobilier extérieur (tables en bois...)

Budget fonctionnement :

55 €/ enfant, calculé en fonction du nombre d'élèves présents à la rentrée : 98 élèves inscrits le 1er septembre 2025, dont 2 élèves de TPS qui feront leur rentrée en janvier 2025.

Soit 5 347€. ($55 \times 96 + 55 \times 2 \times 22 / 36 = 5\,280 + 67 = 5\,347$)

Subvention pédagogique (pour réaliser le projet d'école) :

Rendu obligatoire par la loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République du 8 juillet 2013, le parcours d'éducation artistique et culturelle a pour ambition de favoriser l'égal accès de tous les élèves à l'art à travers l'acquisition d'une culture artistique personnelle.

Nous souhaiterions que le montant voté l'année dernière et inchangé depuis 2018, à savoir **800€**, soit reconduit et alloué au financement d'un spectacle ou d'une programmation culturelle.

6) Plan Particulier de Mise en Sûreté : PPMS

Au cours de l'année scolaire, cinq exercices seront organisés en lien avec la sécurité :

- deux exercices **contre l'incendie**
- deux exercices pour le PPMS face aux attentats / intrusions
- un exercice pour le PPMS face aux risques majeurs

A ce jour, un exercice contre l'incendie a été réalisé.

Le dernier exercice contre l'incendie s'est déroulé le 11 septembre 2025 à 9h05. Le temps d'évacuation pour l'ensemble des utilisateurs a été de 1 minute et 20 secondes. Tout s'est très bien déroulé. Mme Vergne, nouvelle enseignante dans la classe de TPS-PS-MS, a fait remarquer que le niveau sonore de l'alarme était faible dans la classe.

7) La vie pédagogique

Le conseil municipal des enfants

Présentation du conseil municipal des enfants à partir d'un article du blog de l'école :
<https://passerelle2.ac-nantes.fr/leverger/2025/10/14/conseil-municipal-des-enfants-2/>

Le thème annuel

Dans l'école :

Le thème annuel : «Le bien-être des élèves à l'école»

Semaine balisée du 8 au 13 mars 2026.

Certaines productions des élèves seront exposées dans l'école, lors des portes ouvertes le 21 mars 2026.

Déclinaisons du projet dans les classes :

CM1-CM2 :

Après avoir travaillé en période 1 sur le « bien vivre ensemble dans ma classe » (les règles de la classe et l'arbre à émotions notamment), nous allons travailler en période 2 sur comment mieux comprendre ses émotions pour mieux les gérer avec un travail spécifique sur l'empathie.

CE1-CE2 : gestion de conflits, gestion des émotions, communication non violente, communication active, empathie.

CP-CE1 : identification des émotions par ses expressions sur le visage de l'autre et application en arts visuels. Projet sur le sommeil : le comprendre, savoir le préserver, le préparer, comprendre ses impacts sur sa journée et ses apprentissages.

MS-GS : travail sur les émotions, les identifier et les maîtriser, aller vers des compétences psychosociales, empathie, gestion des conflits, sport, alimentation. Activité réalisée au camping avec cueillette de fruits et recette de compote.

TPS-PS : séances de yoga quotidiennes, partage intergénérationnel avec la maison de retraite, promenades dans la nature.

Mairie : pour une éventuelle intervention sur le thème des écrans, voir "Le promeneur du net".

RPE : Parlez-vous du harcèlement ? Réponse : oui.

Mairie : Y a-t-il eu des améliorations constatées depuis ce travail sur le harcèlement ?

Equipe enseignante : c'est un travail sur le long terme. Cela a en tous cas permis d'avoir des outils différents, supplémentaires face aux conflits plus ancrés, plus répétitifs, et que tout le monde se sente entendu. Le nouvel aménagement de la cour a permis de faire de la place à tout le monde, de faire émerger de nouveaux jeux, plus collectifs, plus mixtes.

8) Les questions diverses

RPE : retour sondage :

- Menus de la semaine non affichés dès le lundi matin. Solution trouvée, menu affiché par quinzaine.

Ne pas hésiter à consulter le blog de l'école. Les menus y sont affichés pour toute la période.

- Quand sera sécurisé le portail de la garderie ? Il est souvent ouvert.

Il avait été question de mettre une affiche pour rappeler aux parents de remettre le clapet sur le dessus.

Mairie : cela sera fait.

- Le sas devant la sortie élémentaire est étroit et les parents attendent sur la route. Cela pose un problème de sécurité.

RPE : la zone d'attente devant l'élémentaire est trop restreinte. Question est posée de réfléchir à éventuellement supprimer deux places de stationnement pour délimiter une zone attribuée.

Ce point sera abordé lors d'un prochain conseil d'école.

- Quelles ont les sorties scolaires de l'année à venir ? Plusieurs sorties sont déjà programmées et ont été présentées lors des réunions de rentrée. Ne pas hésiter à consulter l'agenda du blog de l'école.

Date du prochain conseil d'école : **MARDI 3 FEVRIER 2026, à 18h30.**

La secrétaire
Aurélie Levillayer

Le directeur
Yoann Pincemin