

Réunion du Conseil d'école du 03 février 2026

Présents : Mme Barreteau, M. Buteau , élus municipaux de Palluau ;
Mme Lefranc Desmons, élue municipale de la Chapelle Palluau ;
M. Pincemin, Directeur de l'école ;
Mme Raffin, Mme Herbiet, Mme Vergne, Mme Curtenaz enseignantes ;
Mme Bernard, M. Bourget, Mme Dupisre, Mme Goerger, M. Voltz, M. Perrodeau, parents d'élèves.

Excusés : M. l'Inspecteur de l'Education Nationale ;
Mme Langlet,, Mme Levillayer, enseignantes ;
Mme Riou, élue municipale de Saint Paul Mont Penit ;
Le réseau d'aide d'Aizenay-Challans
M. Jugieau, M. Brazilier, Mme Rougemont, Mme Le Borgne, parents d'élèves.

• **Ordre du jour :**

- L'approbation du compte-rendu du premier conseil d'école.
- Budgets mairie : bilan de l'année 2025 et demande 2026.
- Sécurité à l'école : point sur les exercices PPMS.
- Réaménagement de la cour : calendrier des fins de travaux
- Vie pédagogique : la journée NAH, la natation, les actions dans les classes en lien avec le thème annuel...
- Les questions diverses : entretien avec les enseignants suite aux bilans semestriels ?
Communication de l'école sur les sorties. Sécurisation du portail de la garderie et de l'entrée élémentaire. Cantine et Mercosur ?

1. **l'approbation du compte-rendu du premier conseil d'école**

Y a-t-il des éléments à ajouter ou à modifier dans le compte-rendu du premier conseil d'école?

- Rien à signaler.

2. Budgets mairie : bilan de l'année 2025

Budget fonctionnement

N°	Montant	Libellé	Date	Nom du tiers
1	54,00 €	Licenses Edumoov	18/01/2025	Pincemin
2	153,13 €	Commande Frimaudeau	30/01/2025	Pincemin
3	30,99 €	Commande Frimaudeau	25/02/2025	Morinneau
4	51,30 €	Commande Frimaudeau	12/03/2025	Pincemin
5	27,84 €	Commande Frimaudeau	29/04/2025	Pincemin
		Commande Frimaudeau de rentrée		
6	666,67 €	Papeterie	27/05/2025	Langlet
		Commande Frimaudeau de rentrée		
7	822,80 €	Papeterie	27/05/2025	Raffin
		Commande Frimaudeau de rentrée		
8	260,48 €	Papeterie	27/05/2025	Levillayer
		Commande Frimaudeau de rentrée		
9	393,69 €	Papeterie	27/05/2025	Herbiet
		Commande Frimaudeau de rentrée		
10	1 099,26 €	Papeterie	27/05/2025	Pincemin
		Commande Frimaudeau de rentrée		
11	792,29 €	Librairie	03/06/2025	Herbiet / Levillayer
		Commande Frimaudeau de rentrée		
12	53,80 €	Librairie	18/08/2025	Herbiet / Levillayer
		Commande Frimaudeau de rentrée		
13	10,56 €	Papeterie CM	28/08/2025	Pincemin
		Commande Frimaudeau matériel		
14	67,81 €	numération	29/08/2025	Herbiet
15	48,00 €	Licences TACIT	23/09/2025	Pincemin
16	0,00 €	Licences Mathador	23/09/2025	Pincemin
17	55,00 €	Commande ressources Helicob	23/09/2025	Pincemin
18	438,97 €	Commande Frimaudeau	24/11/2025	Pincemin
19	732,79 €	Commande SADEL	02/12/2025	Pincemin

Nombre d' élèves
110 au 02/09/2024

Budget fourniture
5747,555555555556

Total dépense fourniture
Montant disponible

5747,555555555556

5759,38

-11,82 €

Le budget Subvention pédagogique 2025 (800€) a été reporté sur l'exercice 2026 pour financer un spectacle nommé « La météo des émotions » qui a eu lieu le vendredi 16 janvier 2026.

Budget investissement

Réaménagement de la cour :

La plantation de 3 arbres protégés par des petites terrasses ; l'installation de 4 pergolas et d'une pergola le long du modulaire et de toiles d'ombrage en fibre de coco ; la désimperméabilisation des pieds de murs de l'école avec la plantation de 96 vivaces ; la création d'une haie bocagère ; le soutènement du talus ; la création d'un gradin ; l'implantation de 4 bacs potagers et l'installation de deux panneaux de basket.

Informatique :

La mise en place d'un contrat de maintenance informatique

L'installation de 2 vidéoprojecteurs (CP et CE1-CE2)

L'installation d'un tableau triptyque blanc 100 X 200 cm pour la classe de CE1-CE2

L'achat d'un PC portable pour la classe de CP et d'une UC pour la classe de CM

Le paramétrage de l'arborescence du NAS

L'installation d'un firewall pour 5 ans

Mise en place d'une connexion haut débit

L'achat d'une UC et d'un écran pour le bureau de direction

Sécurisation :

Installation d'un portail extérieur à l'entrée élémentaire.

Demande de budget pour 2026

- Bâti:**

Changer certains encadrements de fenêtre plus celui de la porte des toilettes des petits.

Changer le pare soleil côté jardin maternelle.

Résoudre le problème récurrent d'infiltration d'eau de pluie dans la classe de CE1-CE2

=> *une demande de devis pour changement ou réparation, faite par la mairie.*

Finaliser l'installation du portail extérieur à l'entrée élémentaire.

- Budget investissement:**

Des fonds bloqués pour l'aménagement de l'espace cour. Montant exact à définir.

Besoins pour 2026:

Programmer le renouvellement du parc informatique pour les prochaines années et doter l'école d'un budget en conséquence.

Envisager avec Vendée Bureau le changement du copieur pour un plus rapide et permettant de mettre en mémoire les copies (fonctionnalité inexistante sur ce modèle).

Du mobilier pour la BCD : Remplacer les meubles existants devenus vétustes (datant de plus de 20 ans), abîmés et/ou plus adaptés.

4 rayonnages fixes + 2 lots de 2 joues d'habillage H 1,80m : 2 708€ (pour romans et documentaires).

3 bacs à albums 2 niveaux : 2046€ (pour albums et BD)

2 poufs 3 places : 400€

Total : 5 154€

=> *fournir les références des modèles à la mairie (catalogue Manutan).*

Questionnement des parents d'élèves pour savoir si on est obligé de passer par catalogue ou s'il serait possible de faire autrement (fabrication artisanale / autre magasin).

Questionnement des parents d'élèves : les abattants des WC

- réponse : il en reste un à mettre.

- Budget fonctionnement :**

55 €/ enfant, calculé en fonction du nombre d'élèves présents à la rentrée : 98 élèves inscrits le 1er septembre 2025, dont 2 élèves de TPS qui feront leur rentrée en janvier 2026.

Soit 5 347€. ($55 \times 96 + 55 \times 2 \times 22 / 36 = 5 280 + 67 = 5 347$)

- Subvention pédagogique** (pour réaliser le projet d'école) :

Rendu obligatoire par la loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République du 8 juillet 2013, le parcours d'éducation artistique et culturelle a pour ambition de favoriser l'égal accès de tous les élèves à l'art à travers l'acquisition d'une culture artistique personnelle.

Nous souhaiterions que le montant voté l'année dernière et inchangé depuis 2018, à savoir **800€**, soit reconduit pour réaliser le projet d'école

Par ailleurs, nous souhaiterions qu'une subvention exceptionnelle de **1 200€** soit accordée pour la réalisation d'une fresque murale sur le thème de la biodiversité. Société identifiée pour cette réalisation : l'atelier Vent des mots.

Total : 2 000€

La demande sera soumise au conseil municipal.

- **Budget voyages**

Pas de voyage scolaire programmé cette année.

Des projets pour les années à venir

- **Bâti:**

Remplacer les modulaires

Repenser l'aménagement de l'espace de jeux pour les plus jeunes (revoir le sol sous la structure des petits et le bac à sable).

- **Budget investissement:**

Du mobilier pour la cour (tables extérieures, bancs)

De nouveaux jeux de cour (vélos, marquage au sol...)

=> le marquage au sol pourrait être fait avec le services techniques de la mairie.

- **Budget voyages**

Les sorties scolaires contribuent à donner du sens aux apprentissages en favorisant le contact direct avec l'environnement naturel ou culturel, avec des acteurs dans leur milieu de travail, avec des œuvres originales... Les supports documentaires, papier ou multimédia aussi précieux soient-ils, ne suscitent ni la même émotion, ni les mêmes découvertes. Les sorties concourent ainsi à faire évoluer les représentations des apprentissages scolaires en les confrontant avec la réalité.

Extrait du Bulletin Officiel de l'Education Nationale HS N°7 du 23 septembre 1999

Un voyage scolaire en 2026-2027 pour les « grands » élèves de l'école.

3. Sécurité à l'école : point sur les exercices PPMS.

Au cours de l'année scolaire, cinq exercices seront organisés en lien avec la sécurité :

- deux exercices contre l'incendie
- deux exercices pour le PPMS face aux attentats / intrusions
- un exercice pour le PPMS face aux risques majeurs

Quatre des cinq exercices ont été réalisés à ce jour..

Le dernier exercice face aux attentats s'est déroulé le 7 novembre 2025.

Les conclusions :

La sonnerie des boîtiers d'alarme s'est arrêtée au bout de 5 minutes. Deux enseignantes ont alors pensé que l'exercice était terminé. Il faudrait que toutes les alarmes PPMS continuent à sonner tant qu'un adulte de l'école n'a pas demandé son arrêt.

=> *Question de la Mairie : est-ce qu'il est réellement possible techniquement de faire durer l'alarme plus longtemps ?*

En outre, il va falloir revoir en équipe la modalité de fin d'alerte.

Le film occultant présent sur l'entrée de la classe de CE1-CE2 ne va plus jusqu'en haut de la porte. => travaux effectués par la mairie.

Le niveau sonore est trop faible dans la classe de TPS-PS => *la mairie propose d'ajouter un boîtier pour lequel il faudrait préciser le positionnement. Une décision sera prise à l'issue du prochain exercice, prévu en période 4.*

Le niveau sonore est trop faible dans la classe de CE1-CE2. => *après vérification, le boîtier fixé sur le mur de la cour de récréation ne fonctionnait pas. Un agent municipal a changé les piles ainsi que la*

maintenance et il fonctionne de nouveau. Reste à confirmer que ce boîtier répond aux besoins de la classe de CE1-CE2, lors du prochain exercice.

Le dernier exercice face aux risques majeurs, simulant un accident industriel, s'est déroulé le 9 décembre 2025.

En voici les conclusions :

Modèle de fiche d'évaluation du PPMS

Date	Heure	Thème et objectifs de l'exercice	Durée de l'exercice			
			Oui	Non	Non testé	Observations
09/12/25	9h10	Accident industriel résultant d'un transport de matières dangereuses				10'
Modalités d'organisation						
• Inopiné (préciser l'origine du déclenchement)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Présence d'observateurs extérieurs (si oui, nombre)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Facteurs aggravants		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Exercice partiel (si oui, préciser)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Alerte / Fin d'alerte						
• L'alerte a été entendue par tous		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• La fin d'alerte a été entendue par tous		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Application des consignes générales						
• Cellule de crise activée		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Mise à l'abri ou évacuation de tous les présents		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Une main courante a été tenue		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• La radio a été écouteée sur la bonne fréquence		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Le comptage s'est effectué sans problème		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• L'échange interne entre la cellule de crise et les lieux de mise à l'abri a été maintenu		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• La communication externe entre la cellule de crise et l'extérieur a été établie		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Respect des rôles		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Mise en sûreté						
• Mise à l'abri ou évacuation immédiate		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Mise à l'abri ou évacuation en bon ordre		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Absence de panique		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Gestion du stress et de l'attente		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Prise en charge des personnes handicapées, des malades, des blessés		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Application des consignes particulières						
• Laboratoires / Locaux techniques (évacuation)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Coupure des fluides (préciser lesquels)		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Coupure des ventilations		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Réactions adaptées aux situations inattendues		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Restauration (s'assurer que tous les élèves ont quitté la salle – évacuation obligatoire)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Standard / Loge (accueil des secours)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Internat (exercice de nuit)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
Matériel utilisé						
• Mallette PPMS complète		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Fournitures pour activités occupationnelles		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Moyens de communication opérationnels		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
• Toilettes et points d'eau accessibles		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
• Documentations / Fiches à jour		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Enseignements à tirer :

- Racheter 5 rouleaux de scotch (stock disponible est actuellement insuffisant).
- Question à la mairie : peut-on arrêter la VMC et non simuler son arrêt ?

→ simulation de coupure de la VMC.

4. Réaménagement de la cour : calendrier des fins de travaux

Implantation des végétaux au pied des pergolas => prévu pendant les vacances de février.

Implantation de la structure pour les grands => l'APE en questionnement sur la date.

Implantation des pas japonais sur la butte => prévu pendant les vacances de février.

5. Vie pédagogique :

La journée NAH

La journée « Non au harcèlement » est une journée nationale organisée chaque année dans les écoles.

Cette année, elle a eu lieu le jeudi 6 novembre 2025.

Son objectif est de prévenir, de sensibiliser et de protéger les élèves, dès le plus jeune âge.

A travers des échanges, des histoires ou des activités adaptées, les élèves apprennent à :

- faire la différence entre un conflit et le harcèlement,
- comprendre que se moquer, exclure, répéter des paroles blessantes peut faire très mal,
- repérer leurs émotions et celles des autres,
- savoir qu'ils ont le droit de dire non et de demander de l'aide,
- comprendre que signaler une situation, ce n'est pas dénoncer, mais protéger.

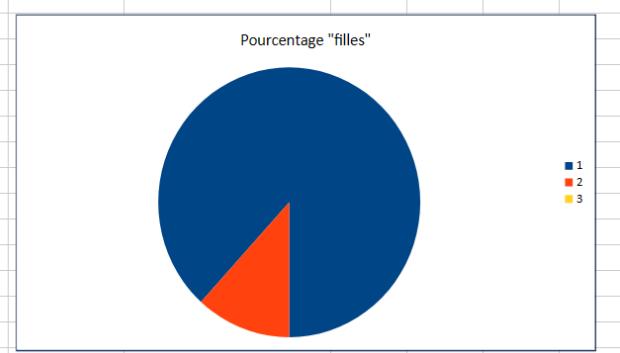
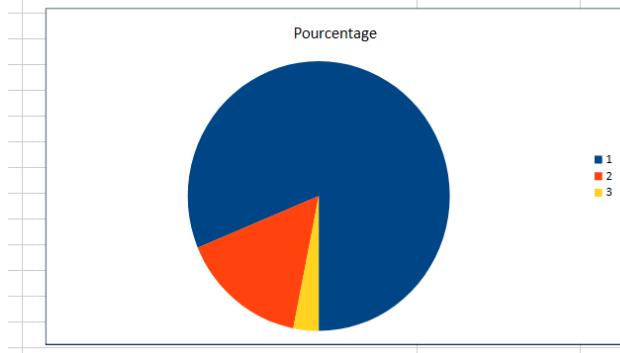
L'accent est mis sur le respect, la bienveillance et le vivre ensemble.

Lors de cette journée, les élèves de CE2, CM1 et CM2 sont invités à remplir une grille d'autoévaluation visant à évaluer s'ils sont susceptibles d'être victimes de harcèlement scolaire.

En voici les résultats :

NON AU HARCÈLEMENT ENQUÊTE ELEMENTAIRE 2025

	Nombre d'élèves	Pourcentage	Dont filles	Pourcentage « filles »
1 Elèves en situation dite « sans problème »	26	81,25	15	88,2352941176471
2 Elèves en situation dite « à surveiller »	5	15,625	2	11,7647058823529
3 Elèves en situation de harcèlement	1	3,125	0	0
Totaux	32	100	17	100



Cette journée « Non au harcèlement » n'est pas un événement isolé.

Elle s'inscrit dans un travail plus large mené tout au long de l'année autour du respect des règles, de la coopération, de la gestion des conflits, et du climat scolaire.

La natation

Le savoir-nager scolaire s'acquierte progressivement et débute dès l'école maternelle. On attend des élèves une maîtrise du milieu aquatique permettant de nager en sécurité dans un espace surveillé (piscine, parc aquatique, plage ou plan d'eau calme à pente douce).

Cette année, tous les élèves de GS, CP, CE2 et CM2 vont bénéficier de séances de natation à la piscine d'Aizenay.

Les élèves de CE2 et CM2 bénéficient de 10 séances perlées du 1^{er} décembre 2025 au 9 mars 2026.

Les élèves de GS et CP bénéficient de 8 séances massées du 8 au 19 juin 2025.

L'objectif est d'amener l'ensemble des élèves à atteindre le palier 3 de l'aisance aquatique à la fin de leur scolarité.

DE L'ÉDUCATION NATIONALE, DE LA JEUNESSE ET DES SPORTS
Liberté Égalité Fraternité

Certificat Aisance Aquatique

L'ÉLÈVE

Nom : Prénom :

Date de naissance :/...../.....

ÉCOLE.....

Palier 1	Palier 2	Palier 3
Entrer seul dans l'eau <input type="checkbox"/>	Sauter dans l'eau <input type="checkbox"/> ou Chuter dans l'eau <input type="checkbox"/>	Entrer dans l'eau par la tête et remonter à la surface <input type="checkbox"/>
Se déplacer en immersion complète <input type="checkbox"/>	Se laisser remonter <input type="checkbox"/>	Parcourir 10m en position ventrale tête immergée <input type="checkbox"/>
	Flotter de différentes manières <input type="checkbox"/>	Flotter sur le dos avec le bassin en surface <input type="checkbox"/>
	Regagner le bord seul <input type="checkbox"/>	
Sortir seul de l'eau <input type="checkbox"/>		
Palier 1 validé Date : Niveau de classe :	Palier 2 validé Date : Niveau de classe :	Palier 3 validé Date : Niveau de classe :
Enseignant(e) :	Enseignant(e) :	Enseignant(e) :

Les actions dans les classes en lien avec le thème annuel

- PS-MS-GS-CP : travail sur les émotions représentées par des couleurs en lien avec l'album la couleurs des émotions vus en classe et le spectacle « La gestion des émotions ».
- Travail sur l'égalité fille-garçon dans toutes les classes la semaine du 09 février.
- Pour les classes de CE1-CE2-CM1-CM2 en période 4 : travail avec des élèves de l'école infirmière sur le thème du stress et de la gestion des émotions.

Classe de PS-MS :

- création d'un livre individuel sur les émotions
- création de galettes des émotions en arts visuels
- expression corporelle
- lecture d'albums en lien avec les émotions

Classe de MS-GS :

- travail sur le corps humain et le consentement
- travail sur les émotions
- les « messages clairs » pour aider à gérer les petits conflits
- travail sur la santé : c'est quoi être en bonne santé ?

Classe de CP-CE1 :

- travail sur le sommeil et l'impact des écrans
- travail sur les émotions
- travail sur un album sur les clichés garçon/fille.
- travail sur l'acceptation des différences.

Classe de CE1-CE2 :

- travail sur la coopération à travers les jeux collectifs en EPS (période 1 et 2), les jeux de société en classe.
- travail sur la gestion des conflits : qu'est-ce qu'un conflit ? qu'est-ce que ça engendre ? Comment le gérer ? Prendre en compte tous les points de vue.
- gestion de son corps et de sa sécurité : acrosport en CE1 et piscine en CE2 (période 2 et 3).

Classe de CM1-CM2 :

Période 1 : Bien dans ma classe

Prendre conscience d'appartenir à un groupe dans lequel il y a des valeurs pour bien vivre ensemble.

Développer la coopération, en classe, en EPS (jeux collectifs)

Période 2 : Bien dans ma tête

Mieux comprendre ses émotions pour mieux les gérer : travail sur l'empathie.

Période 3 : Bien dans mon corps

Connaître les besoins de mon corps pour être en forme (limiter les temps d'écran et prendre plaisir à lire)

Prendre conscience que mon bien-être passe par mon corps (EPS : acrosport pour les CM1, natation pour les CM2)

6. Les questions diverses :

Questionnaire envoyé aux parents par les parents représentants : 24 réponses

- les enfants des parents qui ont répondu sont contents de venir à l'école et certains d'entre eux sont contents mais fatigués.

Certaines problématiques sont énoncées sur le temps scolaire ou périscolaire.

Entretien avec les enseignants suite aux bilans semestriels ? Voir les modalités avec l'enseignant concerné.

Communication de l'école sur les sorties. Toutes les dates connues sont présentes sur l'agenda du blog de l'école.

Sécurisation du portail de la garderie : une affiche paraît insuffisante. Réponse : Étude pour une gâche électrique. Serait-il possible de mettre un interphone ?

Sécurisation du portail de l'entrée élémentaire : Quelle solution pour élargir le lieu d'attente ? (risque d'accident) Il y a une demande d'une place pour personne en situation de handicap cela pourrait peut-être permettre d'augmenter le lieu d'attente.

Cantine et Mercosur ? La Mairie fait déjà venir sa viande de France à 100 %.

Le blog de l'école devenant obsolète et ne répondant plus aux besoins actuels de communication, un passage sur e-primo à la rentrée de septembre 2026 est acté. Les enseignants remercient la mairie de cet effort budgétaire.

Prochain conseil d'école : le mardi 23 juin 2026 à 18h30.

Le secrétaire
Chrystelle Herbiet

Le directeur
Yoann Pincemin